

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1023802805443 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 13.04.2026 за ГРН 2263800274076



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ЕСВВЕFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026

Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением мэра Чунского
муниципального округа
от 02.03.2026 № 9

**УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА – ДЕТСКИЙ САД № 5» П. НОВОЧУНКА**

рп. Чунский
2026 год

Содержание

Глава 1. Основные положения.....	3
Глава 2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения.....	4
Глава 3. Прием на обучение. Осуществление образовательной деятельности.....	5
Глава 4. Участники образовательного процесса (их права и обязанности).....	7
Глава 5. Имущество и средства Учреждения.....	11
Глава 6. Учет, планирование, отчетность.....	12
Глава 7. Управление Учреждением.....	12
Глава 8. Отношения Учреждения с Учредителем.....	15
Глава 9. Порядок принятия локальных нормативных актов Учреждения и внесения в них изменений.....	15
Глава 10. Порядок внесения изменений в устав.....	16
Глава 11. Порядок реорганизации и ликвидации Учреждения	16

1. Основные положения

1.1. Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Средняя школа – детский сад № 5» п. Новочунка (далее - Учреждение) является некоммерческой организацией, осуществляющей образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых она создана.

1.2. Настоящий устав Учреждения разработан и утвержден в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ).

1.3. Полное наименование Учреждения: муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение «Средняя школа – детский сад № 5» п. Новочунка.

1.4. Сокращенное наименование Учреждения: МОБУ школа-детский сад № 5.

1.5. Местонахождение Учреждения: Российская Федерация, Иркутская область, муниципальный округ Чунский, поселок Новочунка, улица Болотная, зд.14А/1.

Адрес осуществления образовательной деятельности:

- Российская Федерация, Иркутская область, муниципальный округ Чунский, поселок Новочунка, улица Болотная, зд.14А/1;

- Российская Федерация, Иркутская область, муниципальный округ Чунский, поселок Новочунка, улица Маяковского, дом 1.

1.6. Организационно-правовая форма образовательной организации: муниципальное бюджетное учреждение.

1.7. Тип образовательной организации: дошкольная образовательная организация, общеобразовательная организация.

1.8. Вид учреждения: школа - детский сад.

1.9. Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельную смету или самостоятельный баланс, печать, штампы и бланки, необходимые для осуществления своей деятельности. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

1.10. Учреждение в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Федеральным законом № 273-ФЗ, законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, другими нормативными правовыми актами.

1.11. Права Учреждения на выдачу своим выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования возникают с момента ее государственной аккредитации. Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Учреждения с момента выдачи ему лицензии. Учреждение проходит государственную аккредитацию в порядке, установленном действующим законодательством.

1.12. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными уставом основными видами деятельности Учреждения формирует и утверждает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

1.13. Учредителем Учреждения является Чунский муниципальный округ Иркутской области в лице администрации Чунского муниципального округа Иркутской области (далее – Учредитель, Собственник).

Функции и полномочия Учредителя осуществляет управление образования и молодежной политики администрации Чунского муниципального округа, за исключением утверждения настоящего устава и внесения в него изменений.

Функции и полномочия Собственника осуществляет комитет администрации Чунского муниципального округа по управлению муниципальным имуществом и градостроительству.

1.14. Предметом деятельности Учреждения являются общественные отношения,

возникающие в сфере образования в связи с реализацией права на образование, обеспечением государственных гарантий прав и свобод человека в сфере образования и созданием условий для реализации права на образование.

1.15. Учреждение самостоятельно в формировании своей структуры.

Структурные подразделения Учреждения не являются юридическими лицами, действуют на основании настоящего устава и соответствующего положения.

1.16. Учреждение имеет структурное подразделение: Центр образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» (далее – Центр).

Центр создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технологической направленности.

Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

1.17. Учреждение осуществляет обучение и воспитание в интересах личности, общества, государства, обеспечивает охрану здоровья и создает благоприятные условия для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающегося в самообразовании и получении дополнительного образования.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, присмотр и уход за детьми, на получение начального общего, основного общего образования, среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования; обеспечение отдыха граждан, создание условий для культурно-досуговой, спортивной, оздоровительной и иной деятельности населения.

2.2. Основной целью деятельности Учреждения является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования.

2.3. Основными видами деятельности Учреждения в соответствии с муниципальным заданием являются:

- предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного образования по образовательным программам дошкольного образования;
- присмотр и уход за детьми;
- предоставление общедоступного и бесплатного начального общего образования по образовательным программам начального общего образования;
- предоставление общедоступного и бесплатного основного общего образования по образовательным программам основного общего образования;
- предоставление общедоступного и бесплатного среднего общего образования по образовательным программам среднего общего образования;
- предоставление дополнительного образования по дополнительным общеобразовательным программам естественно-научной и технологической направленности.

2.4. Цели Учреждения:

- осуществление присмотра и уход за детьми;
- дошкольное образование направлено на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования;
- начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, основными навыками учебной деятельности,

элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни);

- основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося, нравственных убеждений эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению;

- среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

2.5. Учреждение вправе осуществлять обучение воспитанников, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на основе образовательных программ, адаптированных для воспитанников, обучающихся.

2.6. Учреждение вправе осуществлять обучение воспитанников, обучающихся по индивидуальным образовательным маршрутам (индивидуальным учебным планам).

2.7. Учреждение вправе осуществлять, в том числе и за счет средств физических и юридических лиц, следующие виды деятельности, не являющиеся основными:

- образовательная деятельность по образовательным программам, реализация которых не является основной целью деятельности Учреждения;

- дополнительным общеразвивающим программам;

- оказание в установленном порядке платных услуг, в том числе образовательных;

- осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня;

- организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, в том числе в лагерях с дневным пребыванием;

- сдача в установленном порядке имущества в аренду, предоставление в безвозмездное пользование;

- консультационная, просветительская деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан.

2.8. Учреждение обязано осуществлять деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- обеспечивать реализацию образовательных программ в полном объеме, соответствие качества подготовки воспитанников, обучающихся установленным требованиям, адекватность применяемых норм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- создавать безопасные условия обучения и воспитания;

- соблюдать права и свободы воспитанников, обучающихся и их родителей (законных представителей), а также работников Учреждения;

- создавать специальные условия для получения образования воспитанниками, обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, а для инвалидов (детей-инвалидов) также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида).

3. Прием на обучение. Осуществление образовательной деятельности

3.1. Учреждение осуществляет прием лиц на обучение по образовательным программам, реализуемым Учреждением. Учреждение вправе принимать лиц для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации экстерном.

Прием на обучение в Учреждение осуществляется в соответствии с законодательством об образовании Российской Федерации. Учреждение устанавливает правила приема по каждому виду образовательных программ, реализуемых Учреждением.

3.2. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ, нормативными правовыми актами Российской Федерации, устанавливающими (определяющими) порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, реализуемым Учреждением, порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Иркутской области, а также в соответствии с настоящим уставом и локальными нормативными актами.

3.3. Образовательная деятельность в Учреждении осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском языке.

3.4. Учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательные программы.

По имеющим государственную аккредитацию образовательным программам Учреждение разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

3.5. Реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования сопровождается осуществлением текущего контроля успеваемости и проведением промежуточной аттестации обучающихся, формы, периодичность и порядок проведения которых самостоятельно устанавливаются Учреждением.

3.6. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам. Обучающимся Учреждения после прохождения ими государственной итоговой аттестации выдается документ, оформленный по образцу, установленному федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования. Обучающимся, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.

3.7. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования осуществляется в группах. В группы могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

3.8. Учреждение осуществляет образование лиц с ограниченными возможностями здоровья по адаптированным основным общеобразовательным программам, а для инвалидов (детей-инвалидов) – в соответствии с индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида).

3.9. Для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья создаются:

- специальные условия для получения образования воспитанниками, обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, а для детей-инвалидов также в соответствии

с индивидуальной программой реабилитации и абилитации ребенка-инвалида;

- условия для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения;

- условия, в максимальной степени способствующие получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- условия в соответствии с перечнем и планом реализации индивидуально ориентированных коррекционных мероприятий, обеспечивающих удовлетворение особых образовательных потребностей детей с ограниченными возможностями здоровья, с учетом ИПРА ребенка-инвалида.

3.10. Набор и перевод воспитанников из одной возрастной группы в другую осуществляется в начале учебного года.

3.11. Режим работы Учреждения определяется в соответствии с учебным планом и нормами санитарно-эпидемиологического законодательства Российской Федерации.

Количество учебных занятий определяется расписанием. Продолжительность академического часа (урока) у обучающихся составляет не более 45 минут.

3.12. В период каникул в Учреждении может быть организован отдых обучающихся в лагере с дневным пребыванием детей.

3.13. Взимание платы с родителей за содержание воспитанников в Учреждении производится в соответствии с законодательством РФ, нормативными правовыми актами администрации Чунского муниципального округа.

4. Участники образовательного процесса (их права и обязанности)

4.1. Участниками образовательного процесса являются воспитанники, обучающиеся, педагогические работники Учреждения, родители (законные представители) воспитанников и обучающихся, иные работники Учреждения.

4.2. К обучающимся относятся лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

4.3. К воспитанникам относятся лица, осваивающие образовательные программы дошкольного образования.

4.4. Работниками Учреждения являются состоящие в трудовых отношениях с Учреждением лица, замещающие должности в соответствии со штатным расписанием Учреждения: руководители, педагогические работники, административно-хозяйственный, учебно-вспомогательный и иной персонал.

4.5. Права и обязанности участников образовательного процесса определяются данным уставом и локальными актами Учреждения.

4.6. Права воспитанников и обучающихся:

Обучающиеся и воспитанники имеют право на:

- получение бесплатного дошкольного, начального и основного общего образования, среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

- выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования;

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами Учреждения;

- выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии,

специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого учреждением (после получения основного общего образования);

- освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в учреждении, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- каникулы (плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком);

- перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня;

- участие в управлении учреждением в порядке, установленном его уставом;

- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

- обжалование локальных актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами Учреждения;

- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Учреждением, под руководством педагогических работников;

- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой деятельности;

- получение дополнительных, в том числе платных образовательных услуг;

- иные академические права, предусмотренные Федеральным законом № 273-ФЗ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

4.7. Применение методов физического и психического насилия к детям не допускается.

4.8. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования устава Учреждения, правил для обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- соблюдать форму одежды - деловой стиль;

- бережно относиться к имуществу учреждения;

- регулярно посещать занятия, в установленные сроки выполнять все виды учебных заданий, сдавать зачеты, выполнять контрольные и иные работы, предусмотренные учебным планом и программами;

- добросовестно учиться.

4.9. Обучающимся Учреждения запрещается:

- приносить, передавать или использовать оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества;
- использовать любые средства и вещества, могущие привести к взрывам и пожарам;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

4.10. Иные обязанности обучающихся устанавливаются Правилами для обучающихся и договором об образовании.

4.11. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства участников образовательного процесса.

4.12. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к учащимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.13. Родители (законные представители) обучающихся, воспитанников Учреждения имеют право:

- выбирать общеобразовательное учреждение, форму получения образования (до получения несовершеннолетними детьми общего образования);
- защищать законные интересы обучающегося;
- участвовать в управлении Учреждением, то есть избирать и быть избранным в общественные органы самоуправления;
- участвовать в работе родительских собраний, конференций;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, оценками успеваемости обучающегося;
- посещать уроки в классе, где обучается ребенок, с разрешения руководителя Учреждения; обращаться к администрации Учреждения, педагогам с жалобами, а также предложениями, пожеланиями по совершенствованию образовательного процесса;
- знакомиться с уставом Учреждения и другими документами, регламентирующими учебно-воспитательный процесс;
- принимать участие в укреплении материальной базы Учреждения;
- получать систематическую информацию о развитии ребенка, его здоровье, особенностях поведения, результатах усвоения программных требований;
- вносить предложения по улучшению работы с детьми, в том числе по организации дополнительных (платных) образовательных и медицинских услуг;
- присутствовать в группе, которую посещает ребенок, на условиях, определенных договором между Учреждением и родителями;
- досрочно расторгать договор между Учреждением и родителями (законными представителями).

4.14. Родители (законные представители) воспитанников и обучающихся обязаны:

- выполнять устав Учреждения; локальные акты Учреждения, в части касающейся их прав и обязанностей;
- нести ответственность за воспитание своих детей, получение ими общего образования;
- обеспечить получение детьми дошкольного и начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- уважать достоинство своего ребенка, заниматься воспитанием, разумно организуя его режим и свободное время, оказывать помощь и контролировать учебу и поведение ребенка, усвоение ребенком учебных программ и нести ответственность за результаты выполнения им домашних заданий;
- обеспечивать условия для учебы, жизни, развития и отдыха ребенка;
- посещать родительские собрания, приходить в школу по приглашению администрации и учителей;
- при посещении Учреждения соблюдать требования администрации и правила внутреннего

распорядка;

- защищать права и интересы ребенка;
- соблюдать условия договора между Учреждением и родителями (законными представителями), вносить плату за содержание ребёнка в Учреждении в сроки, определенные договором;
- обеспечивать санитарно-гигиеническое состояние ребенка, следить за состоянием одежды, обуви;
- своевременно уведомлять Учреждение о болезни ребенка или возможном его отсутствии;
- обеспечивать наличие у воспитанников и обучающихся спортивной одежды для занятий на улице, спортивном зале.

Другие права и обязанности родителей (законных представителей), воспитанников и обучающихся Учреждения могут закрепляться в заключенном между ними и Учреждением договоре, который не может противоречить настоящему уставу, действующему законодательству, другим нормативным актам.

4.15. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия, несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

4.16. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

4.17. В случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования соответствующей лицензии, лишения его государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе Учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

4.18. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования учредитель и (или) уполномоченный им орган управления обеспечивают перевод несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.19. В обязанности всех работников, в частности, входит:

- соответствовать требованиям квалификационных характеристик по занимаемой должности, добросовестно выполнять трудовые функции;
- соблюдать и исполнять настоящий устав, правила внутреннего трудового распорядка, коллективный и трудовой договоры, должностные инструкции, правила техники безопасности и локальные акты Учреждения;
- соблюдать правила и нормы охраны труда, в том числе проходить обязательные (периодические) медицинские осмотры;
- бережно относиться к имуществу Учреждения, а также имуществу третьих лиц, за сохранность которых Учреждение несет ответственность, возмещать в установленном порядке причиненный Учреждению ущерб;
- уважать честь и достоинство участников образовательной деятельности, не допускать

грубости, насилия и бестактного отношения с ними;

- незамедлительно сообщать директору либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Учреждения (в том числе имущества третьих лиц, находящегося в Учреждении).

В обязанности педагогических работников также входит:

- осуществлять деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию образовательных программ, учебных планов по преподаваемому учебному курсу, предмету, дисциплине, модулю;

- соответствовать требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и основываться на них при реализации образовательных программ, выборе педагогических подходов;

- соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

- развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, пропагандировать здоровый образ жизни;

- применять педагогически обоснованные формы, методы (методики) обучения и воспитания, обеспечивающие надлежащее качество образовательной деятельности;

- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами (детьми-инвалидами) в части реализации адаптированных образовательных программ, использования форм, методов и средств обучения и воспитания, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями и центрами психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи;

- систематически повышать квалификацию, профессиональный уровень, проходить в установленном порядке аттестацию;

- содействовать охране прав обучающихся на образование, признанию и соблюдению законных интересов обучающихся, в том числе через совместную работу с родителями (законными представителями);

- своевременно информировать должностных лиц Учреждения о проблемах в освоении обучающимися образовательных программ;

- соблюдать конфиденциальность информации об особенностях развития обучающихся, иных персональных данных.

Работники Учреждения должны воздерживаться от распространения сведений, умаляющих деловую репутацию Учреждения.

4.20. Педагогические работники Учреждения пользуются академическими правами и свободами, установленными Федеральным законом № 273-ФЗ.

4.21. Работники Учреждения, занимающие педагогические должности, должности административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала, иные работники, осуществляющие вспомогательные функции, имеют права, исполняют обязанности и несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, правилами внутреннего трудового распорядка Учреждения, иными локальными нормативными актами, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

5. Имущество и средства Учреждения

5.1. Учреждение не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.2. Под особо ценным движимым имуществом понимается движимое имущество, без

которого осуществление Учреждением своей уставной деятельности будет затруднено. Перечни особо ценного движимого имущества определяются Учредителем.

5.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.4. Имущество Учреждения составляют основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Учреждения.

5.5. Источниками формирования имущества Учреждения, в том числе финансовых ресурсов, являются:

- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;

- средства, выделяемые Учредителем в рамках финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

- имущество и денежные средства, переданные Учреждению в виде дара, пожертвования или по завещанию;

- доходы от осуществления деятельности по направлениям, предусмотренным настоящим уставом;

- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

5.6. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

6. Учет, планирование, отчетность

6.1. Учреждение осуществляет финансово-хозяйственную деятельность на основе планов финансово-хозяйственной деятельности.

6.2. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется органами государственного надзора в соответствии с законодательством Российской Федерации, органами муниципального контроля в соответствии с муниципальными правовыми актами.

7. Управление Учреждением

7.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Чунского муниципального округа, настоящим уставом и строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

7.2. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся:

- общее собрание работников;

- педагогический совет.

7.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

7.4. Директор в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом назначается Учредителем.

7.5. Кандидаты на должность директора должны иметь высшее профессиональное образование и соответствовать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, по соответствующим должностям руководителей образовательных организаций и (или) профессиональным стандартам.

7.6. Запрещается занятие должности директора лицами, которые не допускаются к педагогической деятельности по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации.

7.7. Кандидаты на должность директора и директор проходят обязательную аттестацию

в порядке, установленном Учредителем.

7.8. Директор осуществляет следующие полномочия:

- руководит Учреждением в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, настоящим уставом;
- обеспечивает образовательную и административно-хозяйственную деятельность Учреждения;
- обеспечивает реализацию федеральных государственных образовательных стандартов;
- определяет стратегию, цели и задачи развития Учреждения, принимает решения об участии Учреждения в различных программах и проектах;
- утверждает структуру и штатное расписание Учреждения;
- решает кадровые, административные, финансовые, хозяйственные и иные вопросы в соответствии с настоящим уставом;
- издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- утверждает локальные нормативные акты Учреждения, если их утверждение не отнесено к компетенции других органов;
- без доверенности действует от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени.

Иные полномочия, права и обязанности директора в области управления Учреждением, а также его ответственность, определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации, трудовым договором и должностной инструкцией.

7.9. Общее собрание работников является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением.

Общее собрание работников состоит из работников Учреждения, для которых Учреждение является основным местом работы.

7.10. Общее собрание работников осуществляет следующие полномочия:

- обсуждение программы развития Учреждения;
- обсуждение проекта изменений настоящего устава в части, затрагивающей полномочия общего собрания;
- рассмотрение проекта коллективного договора;
- формирование представительных органов Учреждения (за исключением профсоюзных организаций).

Общее собрание не выступает от имени Учреждения.

7.11. Заседания общего собрания работников проводятся по инициативе не менее 20 процентов работников Учреждения или директора Учреждения.

Заседания общего собрания проводятся директором Учреждения.

Решения общего собрания оформляются протоколом.

7.12. Информация о дате и времени созыва общего собрания работников размещается на информационном стенде и официальном сайте Учреждения не позднее, чем за пять дней до его проведения.

7.13. Решение общего собрания работников считается принятым, если на заседании присутствовало не менее одной второй от его состава и проголосовало более одной второй от числа присутствующих. Решения общего собрания работников принимаются открытым голосованием простым большинством работников, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

7.14. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением, осуществляющим рассмотрение основных вопросов организации образовательной деятельности и формирования содержания образовательных программ.

Педагогический совет формируется из педагогических работников Учреждения, а также иных работников Учреждения, деятельность которых связана с содержанием и организацией образовательной деятельности.

Председателем Педагогического совета является директор Учреждения.

В структуру педагогического совета могут входить профессиональные объединения педагогических работников Учреждения: методические (научно-методические, учебно-методические) объединения, комиссии, иные объединения. Структурные подразделения педагогического совета создаются и прекращают деятельность по решению педагогического совета.

7.15. Заседания педагогического совета проводятся по инициативе не менее 20 процентов его состава или по инициативе директора Учреждения.

7.16. Информация о дате и времени созыва педагогического совета размещается на информационном стенде и официальном сайте Учреждения не позднее, чем за пять дней до его проведения.

7.17. Решение педагогического совета считается принятым, если на заседании присутствовало не менее одной второй от его состава и проголосовало более одной второй от числа присутствующих. Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании, с учетом особенностей принятия решений в случаях, предусмотренных настоящим пунктом устава. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

7.18. Решения педагогического совета оформляются протоколом.

7.19. Педагогический совет осуществляет следующие полномочия:

- принимает образовательные программы Учреждения, представляет их для утверждения директору Учреждения, обсуждает изменения образовательных программ;

- согласовывает локальные нормативные акты, регулирующие основные вопросы реализации образовательных программ Учреждения: о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установлении их форм, периодичности и порядка ее проведения, иные акты;

- анализирует итоги промежуточной аттестации обучающихся, вопросы ликвидации обучающимися академической задолженности;

- осуществляет иные полномочия, отнесенные к его компетенции законодательством об образовании.

7.20. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников Учреждения по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, воспитанников и педагогических работников в Учреждении может создаваться родительский комитет. В состав общешкольного родительского комитета входит один представитель родителей (законных представителей) от каждого класса и по одному-два от каждой группы, избранных на родительском собрании. На первом заседании общешкольного родительского комитета избирается его председатель, который организует работу родительского комитета.

К компетенции общешкольного родительского комитета относится разработка предложений по следующим направлениям:

- охрана прав и законных интересов воспитанников и обучающихся;

- внесение предложений по улучшению организации образовательной деятельности;

- охрана и укрепление здоровья воспитанников и обучающихся;

- организация досуга воспитанников и обучающихся;

- оказание содействия в проведении мероприятий;

- контроль организации качества питания воспитанников и обучающихся, медицинского обслуживания совместно с администрацией Учреждения;

- подготовка Учреждения к новому учебному году.

Иные вопросы общешкольного родительского комитета могут определяться на основании положения об общешкольном родительском комитете, которое принимается на общешкольном родительском комитете и утверждается приказом директора Учреждения.

Родительский комитет (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

и воспитанников не является коллегиальным органом управления.

8. Отношения Учреждения с Учредителем

8.1. Учредитель Учреждения осуществляет следующие полномочия:

- определяет цели и виды деятельности Учреждения, утверждает устав, изменения и дополнения к уставу;
- осуществляет реорганизацию и ликвидацию, изменение типа Учреждения в установленном порядке законом.

8.2. Управление образования и молодежной политики администрации Чунского муниципального округа, осуществляющее функции и полномочия Учредителя:

- формирует и утверждает муниципальное задание Учреждению в соответствии с предусмотренной его уставом основной деятельностью, осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;
- назначает директора Учреждения, заключает, изменяет и прекращает с ним трудовой договор;
- назначает временно исполняющего обязанности директора на период его отсутствия, если решение о замещении не может быть принято директором;
- рассматривает и одобряет предложения директора Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с Федеральным законом для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Учреждения;
- проводит в установленном порядке проверки, ревизии финансовой, хозяйственной и иной деятельности Учреждения;
- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в целях осуществления государственной политики в области образования;
- принимает решения об изъятии излишнего, неиспользуемого, либо используемого не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением;
- дает Учреждению согласие на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным за счет бюджетных ассигнований, выделенных на приобретение этого имущества;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

9. Порядок принятия локальных нормативных актов Учреждения и внесения в них изменений

9.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты в форме положений, решений, правил, инструкций, регламентов.

9.2. Локальные нормативные акты разрабатываются лицами, уполномоченными директором Учреждения.

9.3. Локальные нормативные акты утверждаются приказом директора Учреждения.

9.4. Локальные нормативные акты Педагогического совета Учреждения, иных коллегиальных органов Учреждения издаются в форме протокола.

9.5. Локальные нормативные акты, затрагивающие права воспитанников, обучающихся и работников Учреждения, принимаются с учетом мнения родительского комитета, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

Родительский комитет выражает свое мнение относительно проекта локального нормативного акта в устной или письменной форме.

9.6. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании,

трудовым законодательством, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

10. Порядок внесения изменений в устав

10.1. Изменения в устав Учреждения утверждаются Учредителем по итогам рассмотрения предложения Учредителя или директора Учреждения о внесении изменений в устав Учреждения.

10.2. Изменения в устав Учреждения вступают в силу с момента их государственной регистрации.

11. Порядок реорганизации и ликвидации Учреждения

11.1. Учреждение может быть реорганизовано или ликвидировано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 273-ФЗ, иными федеральными законами.

11.2. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Учреждения допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения для обеспечения жизнедеятельности, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, подготовленного в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

11.3. В случае ликвидации Учреждения Учредитель обеспечивает перевод обучающихся для продолжения освоения образовательной программы в другие общеобразовательные организации по согласованию с их родителями (законными представителями).